



PROGRAMMA DEL CORSO

## LA FORMAZIONE SPECIFICA DEI LAVORATORI

(D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 art. 37–Accordo Stato Regioni del 21/12/2011)

● **AGGIORNAMENTO**

**RISCHIO BASSO - MEDIO - ALTO**

<b>Durata del corso</b>	6 ore
<b>Segreteria organizzativa</b>	Malo, via Roma 2
<b>Date e orari del corso</b>	Vedi scheda iscrizione
<b>Sede del corso parte teorica</b>	Vedi scheda iscrizione

<b>LEZIONE 1</b>	
<b>Data e orari:</b>	Vedi scheda iscrizione
<b>Docente/i :</b> Formatori esperti sulla sicurezza sul lavoro in possesso dei requisiti previsti dalla legge	
<b>Introduzione al corso</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentazione del corso</li> <li>• Presentazione docenti e partecipanti</li> <li>• Patto d'aula</li> <li>• Test di ingresso</li> </ul>
<b>Argomenti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Infortuni e mancati infortuni</li> <li>• Rischio da ambiente di lavoro, microclima</li> <li>• Rischio elettrico</li> <li>• Rischio ATEX</li> <li>• Rischio movimentazione manuale dei carichi</li> <li>• Rischi movimentazione merci</li> <li>• Rischio biologico</li> <li>• Rischio chimico</li> <li>• Rischio cancerogeni</li> <li>• Nebbie, oli, fumi, vapori, polveri</li> </ul>
<b>Test finale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Test di valutazione Finale dell'apprendimento</li> <li>• Test di gradimento</li> </ul>

LEZIONE 2	
<b>Data e orari:</b>	Vedi scheda iscrizione
<b>Docente/i :</b> Formatori esperti sulla sicurezza sul lavoro in possesso dei requisiti previsti dalla legge	
<b>Argomenti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rischio macchine e attrezzature</li> <li>• Rischio di incendio</li> <li>• Rischio cadute dall'alto</li> <li>• Rischio rumore</li> <li>• Rischio vibrazioni</li> <li>• Rischio Stress lavoro correlato</li> <li>• Segnaletica di sicurezza</li> <li>• Procedure di esodo e incendi</li> <li>• Procedure organizzative per il primo soccorso</li> <li>• DPI</li> </ul>
<b>Test finale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Test di valutazione Finale dell'apprendimento</li> <li>• Test di gradimento</li> </ul>

ASPETTI METODOLOGICI ED ORGANIZZATIVI	
<b>Riferimenti normativi</b>	<p>Questo corso, obbligatorio per tutti i lavoratori, si svolge in attuazione dell'art. 37 del D. Lgs. 81/2008 e dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011.</p> <p>Il corso riguarda tutto il personale dipendente delle aziende pubbliche e private di qualsiasi settore in base alla classe di rischio basso. La formazione specifica deve essere preceduta da un corso di Formazione generale di 4 ore.</p>
<b>Finalità del corso</b>	<p>Il corso vuole fornire a tutti i lavoratori la formazione specifica inerente la salute e sicurezza sul luogo di lavoro in applicazione della normativa europea e una maggior percezione del rischio nelle proprie attività lavorative.</p>
<b>Destinatari</b>	<p>Tutti i lavoratori di qualsiasi azienda, impresa, servizi, nel settore privato ed il quello pubblico, con qualsiasi tipologia di contratto (fisso, progetto, temporale, atipico).</p> <p><b>Numero massimo partecipanti 35 unità</b></p>
<b>Metodologia</b>	<p>Il percorso formativo è caratterizzato da una metodologia didattica fortemente interattiva e applicativa su casi ed esempi reali.</p>
<b>Docenti e responsabile progetto formativo</b>	<p>Tutti i formatori hanno formazione e competenze pluriennali in relazione alle tematiche della salute e sicurezza sul lavoro come quanto richiesto dalle normative vigenti.</p>
<b>Verifiche e valutazione</b>	<p>Il corso si conclude con un test di verifica dell'apprendimento somministrato ad ogni partecipante/con colloquio</p> <p>Al termine del corso un apposito questionario verrà proposto per la valutazione finale da parte dei partecipanti affinché possano esprimere un giudizio sui diversi aspetti del corso appena concluso.</p>
<b>Registro</b>	<p>E' stato predisposto un Registro delle presenze per ogni lezione del corso sul quale ogni partecipante apporrà la propria firma all'inizio e alla fine di ogni lezione.</p>
<b>Dispense</b>	<p>Ad ogni partecipante verrà consegnato la dispensa in formato digitale (su richiesta), o dispensa cartacea, contenente documenti di utilizzo e di lettura utili a completare la formazione conseguita.</p>

<b>Attestato</b>	Al termine del corso verrà consegnato l'Attestato individuale di partecipazione con verifica dell'apprendimento <b>secondo quanto previsto dalle normative vigenti.</b>
<b>Ente Bilaterale</b>	Ai sensi del D. Lgs. n. 81/08 e dei successivi accordi Stato-Regioni il datore di lavoro o l'ente di formazione delegato devono mettere a conoscenza della volontà di porre in essere l'intervento formativo l'Organismo paritetico competente per settore e per territorio a seconda della tipologia di azienda.

**Aspetti organizzativi e normativi per i Centri di Formazione AiFOS**

<b>Attestato</b>	La responsabilità dell'emissione dell'Attestato finale è del Direttore del C.F.A. che ne appone firma autografa e ne rilascia l'originale ad ogni partecipante al corso. Il bollino olografo, apposto a cura del C.F.A. valida l'Attestato originale.
<b>Archivio documenti presso il CFA</b>	Tutti i documenti del corso, programma, registro con firme degli partecipanti, lezioni, test di verifica nonché la copia dell'Attestato saranno conservati, nei termini previsti dalla legge, dal Centro di Formazione AiFOS che ha organizzato il corso.
<b>AiFOS Soggetto Formatore nazionale</b>	AiFOS è soggetto formatore legittimato ope legis in quanto è associazione sindacale datoriale presente a livello nazionale che opera nel campo della formazione ed associa aziende di consulenza e di servizi, aziende che operano nel settore dei lavori edili, studi professionali che operano nel settore dell'ingegneria civile, aziende, queste ultime, che impiegano nei rispettivi settori l'uso di macchine ed attrezzature nonché aziende che operano nel settore della sanità pubblica e privata ed i corsi vengono organizzati nel rispetto di quanto previsto dall' Accordo Stato Regioni 21/11/2012 e dal D. Lgs 81/2008. AiFOS è Associazione nazionale di categoria aderente a Confcommercio-Imprese per l'Italia.
<b>CFA Centro di Formazione Aifos</b>	Struttura formativa di diretta ed esclusiva emanazione di AiFOS cui sono stati demandati tutti i compiti amministrativi, organizzativi e di supporto alla didattica ed allo sviluppo del corso (Accordo Stato Regioni del 6 ottobre 2006)
<b>Ente Bilaterale</b>	Ai sensi del D. Lgs. n. 81/08 e dei successivi accordi Stato-Regioni il datore di lavoro o l'ente di formazione delegato devono mettere a conoscenza della volontà di porre in essere l'intervento formativo l'Organismo paritetico competente per settore e per territorio a seconda della tipologia di azienda. Tutti i C.F.A. nel loro ruolo di struttura formativa di diretta ed esclusiva emanazione dell'AiFOS utilizzano il "Sistema gestione corsi" dell'AiFOS per trasmettere la richiesta di collaborazione all'Organismo Paritetico territoriale, o vi provvedono autonomamente dandone comunicazione ad AiFOS sempre tramite Sistema gestionale.