



PROGRAMMA DEL CORSO

LA FORMAZIONE SPECIFICA DEI LAVORATORI

(COMMERCIO, TURISMO, UFFICI SERVIZI, AUTOFFICINE, CARROZZERIE)

(D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 art. 37–Accordo Stato Regioni del 21/12/2011)

● RISCHIO BASSO

| | |
|------------------------------|------------------------|
| Durata del corso | 4 ore |
| Segreteria organizzativa | Malo, via Roma 2 |
| Date e orari del corso | Vedi scheda iscrizione |
| Sede del corso parte teorica | Vedi scheda iscrizione |

RISCHIO BASSO: Argomenti comuni

| | |
|--|--|
| Data e orari: | Vedi scheda iscrizione |
| Docente/i : Formatori esperti sulla sicurezza sul lavoro in possesso dei requisiti previsti dalla legge | |
| Introduzione al corso | <ul style="list-style-type: none"> • Presentazione del corso • Presentazione docenti e partecipanti • Patto d'aula • Test di ingresso |
| Argomenti comuni | <ul style="list-style-type: none"> • Infortuni e mancati infortuni • Ambiente di lavoro, microclima e Illuminazione • DPI • Videoterminali • MMC • Rischio elettrico • Rischio biologico • Rumore e vibrazioni • Gli agenti chimici • Gli agenti biologici • Radiazione ottiche, elettromagnetiche • Segnaletica di sicurezza (uscite, scale...) • Procedure d'emergenza (primo soccorso, incendi ..) |

1) Rischio basso: Uffici e servizi

| | |
|--|------------------------|
| Data e orari: | Vedi scheda iscrizione |
| Docente/i : Formatori esperti sulla sicurezza sul lavoro in possesso dei requisiti previsti dalla legge | |

| | |
|-----------------------------|---|
| Argomenti di settore | <ul style="list-style-type: none"> • Spazi ed ambienti di lavoro • Gli arredi in ufficio • Le attrezzature di lavoro |
| Test finale | <ul style="list-style-type: none"> • Test di valutazione Finale dell'apprendimento • Test di gradimento |

2) Rischio basso: autofficine, carrozzerie

| | |
|-----------------------------|--|
| Data e orari: | Vedi scheda iscrizione |
| Docente/i : | Formatori esperti sulla sicurezza sul lavoro in possesso dei requisiti previsti dalla legge |
| Argomenti di settore | <ul style="list-style-type: none"> • Macchine e Attrezzature • Movimentazione meccanica merci • Rischio meccanico • Sostanze pericolose: rischio Chimico • Cadute dall'alto |
| Test finale | <ul style="list-style-type: none"> • Test di valutazione Finale dell'apprendimento • Test di gradimento |

ASPETTI METODOLOGICI ED ORGANIZZATIVI

| | |
|--|--|
| Riferimenti normativi | Questo corso, obbligatorio per tutti i lavoratori, si svolge in attuazione dell'art. 37 del D. Lgs. 81/2008 e dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011. Il corso riguarda tutto il personale dipendente delle aziende pubbliche e private di qualsiasi settore in base alla classe di rischio basso. La formazione specifica deve essere preceduta da un corso di Formazione generale di 4 ore. |
| Finalità del corso | Il corso vuole fornire a tutti i lavoratori la formazione specifica inerente la salute e sicurezza sul luogo di lavoro in applicazione della normativa europea e una maggior percezione del rischio nelle proprie attività lavorative. |
| Destinatari | Tutti i lavoratori di qualsiasi azienda, impresa, servizi, nel settore privato ed il quello pubblico, con qualsiasi tipologia di contratto (fisso, progetto, temporale, atipico). Numero massimo partecipanti 35 unità |
| Metodologia | Il percorso formativo è caratterizzato da una metodologia didattica fortemente interattiva e applicativa su casi ed esempi reali. |
| Docenti e responsabile progetto formativo | Tutti i formatori hanno formazione e competenze pluriennali in relazione alle tematiche della salute e sicurezza sul lavoro come quanto richiesto dalle normative vigenti. |
| Verifiche e valutazione | Il corso si conclude con un test di verifica dell'apprendimento somministrato ad ogni partecipante/con colloquio Al termine del corso un apposito questionario verrà proposto per la valutazione finale da parte dei partecipanti affinché possano esprimere un giudizio sui diversi aspetti del corso appena concluso. |
| Registro | E' stato predisposto un Registro delle presenze per ogni lezione del corso sul quale ogni partecipante apporrà la propria firma all'inizio e alla fine di ogni lezione. |

| | |
|------------------------|---|
| Dispense | Ad ogni partecipante verrà consegnato la dispensa in formato digitale (su richiesta), o dispensa cartacea, contenente documenti di utilizzo e di lettura utili a completare la formazione conseguita. |
| Attestato | Al termine del corso verrà consegnato l'Attestato individuale di partecipazione con verifica dell'apprendimento secondo quanto previsto dalle normative vigenti. |
| Ente Bilaterale | Ai sensi del D. Lgs. n. 81/08 e dei successivi accordi Stato-Regioni il datore di lavoro o l'ente di formazione delegato devono mettere a conoscenza della volontà di porre in essere l'intervento formativo l'Organismo paritetico competente per settore e per territorio a seconda della tipologia di azienda. |